



## Politica de calitate

# Politica de calitate

## COD: MC\_1

Aprobat: CA  
Semnătura Președinte:

Verificat DG: *Dr. ing. Otilia Micu*  
Semnătura:

Elaborat RMC: ing. dipl. Paula- Liana Hui  
Semnătura:

Toate informațiile din prezentul manual al calității (capitole manualul calității, proceduri, regulamente, formulare) sunt proprietatea Ecoinspect S.R.L. Acestea nu pot fi reproduse sub nici o formă și în nici un scop fără acordul scris al Ecoinspect S.R.L.

Cod document:	MC_1	
Elaborat: RMC	Verificat: DG	Aprobat: CA
Data: 15.01.2018	Data: 17.01.2018	Data: 19.01.2018
Ediția: 1	Revizia: 6	Data intrării în vigoare: 22.01.2018



## Politica de calitate

### 1. Scop

Ecoinspect S.R.L. are ca scop principal derularea procesului de certificare a produselor agricole ecologice în conformitate cu Regulamentul (CE) nr. 834/ 2007 și cu normele acestuia de aplicare, cu completările și modificările ulterioare în vigoare.

Serviciile de inspecție și certificare sunt accesibile tuturor categoriilor de operatori, indiferent de mărimea unității, domeniul certificării, calitatea de membru în orice organizație sau grup, numărul de certificări emise deja de către Ecoinspect S.R.L. sau de către orice alt organism de inspecție și certificare, etc.

Ecoinspect S.R.L. va refuza să accepte o solicitare sau menținerea unui contract pentru certificare (acord de certificare) de la un client/ solicitant, atunci când există motive fundamentale sau demonstrate, cum ar fi participarea clientului sau solicitantului în activități ilegale, un istoric de neconformări repetate față de cerințele pt. certificare/ produs, sau aspecte similare referitoare la client/ solicitant. De asemenea, Ecoinspect S.R.L. va refuza orice solicitare venită din partea unui operator, pt. care nu deține mijloacele necesare de evaluare sau pt. care nu este acreditat/ aprobat să ofere certificare (ex. domeniu de certificare care nu este listat în Anexa nr. 1 la Certificatul de acreditare nr. OR 005, emis în data 11.04.2017 de către RENAR și/ sau în Certificatul de aprobare nr. 258932 emis de către Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale).

### 2. Servicii

Serviciile Ecoinspect S.R.L. sunt accesibile pentru toate categoriile de operatori și asigură:

- garanția că produsele/ procesele/ operațiunile certificate sunt în conformitate cu reglementările naționale și comunitare în vigoare privind modul de producție ecologică
- respectarea condițiilor de protecție a mediului înconjurător
- confidențialitatea păstrării datelor și informațiilor
- imparțialitatea deciziilor legate de certificarea produselor
- informarea în timp util asupra modificărilor survenite în standardele/ regulamentele specifice și cerințelor de certificare aplicate de către OC.
- întocmirea rapoartelor de evaluare și informarea operatorului cu privire la încălcările/ neregulile constatate, precum și să prezentarea acestora beneficiarului pentru semnare.
- efectuarea în timp util a controlului unităților de producție/ prelucrare/ conservare/ comercializare/ depozitare/distribuție/ import/ export și ale tuturor operațiunilor efectuate de către beneficiar legate de produsele agricole ecologice.

Serviciile de inspecție și certificare oferite de Ecoinspect S.R.L. sunt legate de domeniile:

A: Produse vegetale neprocesate

B: Animale vii sau produse neprocesate de origine animală

C: Produse de acvacultură și alge marine

C1: Produse de acvacultură

D: Produse agricole procesate pt. a fi utilizate ca alimente

E: Produse agricole procesate pt. a fi utilizate ca hrană pentru animale

F: Material de propagare vegetativă și semințe pentru cultură

Cod document:	MC_1	
Elaborat: RMC	Verificat: DG	Aprobat: CA
Data: 15.01.2018	Data: 17.01.2018	Data: 19.01.2018
Ediția: 1	Revizia: 6	Data intrării în vigoare: 22.01.2018



## Politica de calitate

### 3. Țeluri:

Ecoinspect S.R.L. își propune :

- *Menținerea acreditării RENAR în conformitate cu Standardul Internațional SR EN ISO/ CEI 16 065: 2013*
- *Menținerea aprobării funcționării din partea autorității competente (MADR), în conformitate cu reglementările comunitare și naționale în vigoare*
- Satisfacerea cerințelor prevăzute de Standardele și Reglementările naționale și comunitare în vigoare
- Câștigarea și menținerea încrederii operatorilor, prin îmbunătățirea continuă a calității serviciilor prestate
- Creșterea eficienței economice prin planificarea și utilizarea maximă a tuturor resurselor societății.
- Realizarea calității cerute, în condiții de competențivitate, sub aspectul performanțelor realizate, în scopul păstrării imaginii societății
- Prevenirea apariției neconformităților în toate etapele referitoare la certificare, prin încercarea de a elimina cauzele care le-au produs
- Reducerea numărului de reclamații primite de la clienți, autorități competente
- Instruirea continuă a personalului implicat în procesul de certificare, la toate nivelurile de implicare a acestuia
- Planificarea, implementarea, menținerea și îmbunătățirea continuă a eficacității unui sistem de management al calității și al siguranței alimentelor orientat către furnizarea de servicii care satisfac cerințele clienților și ale celorlalte părți interesate relevante
- Motivarea și calificarea personalului,
- Instruirea și conștientizarea angajaților în spiritul culturii organizaționale și pentru înțelegerea consecințelor propriilor activități și responsabilităților ce le revin în domeniul calității și al siguranței alimentelor,
- Implicarea tuturor angajaților pentru îndeplinirea obiectivelor privind excelența în calitate
- Comunicarea internă a cerințelor, strategiilor și performanței privind calitatea și când este necesar, a modului de îndeplinire a angajamentelor noastre clienților, subcontractanților, autorităților și altor părți interesate,
- Îmbunătățirea continuă a performanțelor globale ale societății,
- Asigurarea trasabilității clare a oricărui produs certificat,
- Oferirea garanției consumatorului final că produsul certificat este autentic și sigur,
- Furnizarea de informații care să permită consumatorilor să facă o alegere potrivită precum și protecția împotriva publicității și etichetarea greșită sau inexactă,
- Asigurarea unui mediu de lucru optim prin investiții în dezvoltarea și modernizarea infrastructurii și a tehnologiilor de lucru,
- Responsabilitatea față de clienți, furnizori, colaboratori,
- Derularea auditurilor interne pentru asigurarea că documentele și procedurile sunt în conformitate cu standardele și reglementările,
- Derularea periodică a analizelor de management pentru a se asigura că țelurile sunt atinse într-un mod eficient,
- Îmbunătățirea permanentă a procedurilor proprii,

Cod document:	MC_1	
Elaborat: RMC	Verificat: DG	Aprobat: CA
Data: 15.01.2018	Data: 17.01.2018	Data: 19.01.2018
Ediția: 1	Revizia: 6	Data intrării în vigoare: 22.01.2018



## Politica de calitate

- Asigurarea că atât procedurile cât și politica de calitate sunt înțelese de personalul responsabil cu implementarea acestora, de la managementul de top până la ultimul nivel ierarhic,
- Asigurarea de resurse în vederea instruirii și perfecționării personalului,
- Realizarea calității cerute, în condiții de competitivitate sub aspectul performanțelor realizate, în scopul păstrării imaginii organizației,
- Dezvoltarea încrederii clienților, atât în cadrul conducerii interne și în rândul angajaților organizației, că sunt întreprinse acțiuni și luate măsuri pt. satisfacerea exigențelor de calitate și cerințelor Sistemului managementului calității,
- Prevenirea apariției neconformităților în toate etapele de execuție a procesului de certificare, prin analizarea și eliminarea cauzelor care le-au produs ,
- Asigurarea unui sistem de organizare care să permită evaluarea performanțelor atinse și îmbunătățirea continuă a sistemului de management al calității.

### 3. Principii de bază

Serviciile Ecoinspect S.R.L. sunt imparțiale și se bazează pe evaluarea și analizarea obiectivă a dovezilor strânse pe parcursul evaluărilor, fără influențarea factorilor externi.

Ecoinspect SRL are o preocupare continuă pt. creșterea eficienței muncii prestate și pentru asigurarea de resurse, în vederea instruirii și perfecționării personalului implicat în procesul de inspecție și certificare.

OC identifică riscurile referitoare la imparțialitate în mod sistematic.

Conducerea Ecoinspect S.R.L consideră că succesul societății depinde de înțelegerea necesităților clienților și de asigurarea satisfacției maxime a acestora în utilizarea serviciilor.

Sistemul de Management al Calității aflat în subordinea Directorului General, acoperă toate activitățile societății și asigură conducerii firmei garanția controlului asupra calității serviciilor realizate.

Sistemul de Management al Calității va fi îmbunătățit în mod continuu, în vederea realizării unor servicii de calitate superioară.

Pentru menținerea rezultatelor obținute și îmbunătățirea acestora se va asigura respectarea procedurilor de sistem și a procedurilor operationale descrise în Manualul Calității.

Metoda de atragere a clientului către Ecoinspect S.R.L constă într-o mentalitate flexibilă de rezolvare a problemelor, de identificare a soluțiilor optime, fără implicarea costurilor suplimentare.

Ecoinspect S.R.L dorește să fie văzut ca un partener de încredere, în vederea consolidării poziției sale pe piața internă și nu numai.

Procedurile Ecoinspect S.R.L. nu sunt discriminatorii pentru nicio categorie de operatori. Serviciile sunt accesibile tuturor categoriilor de operatori, indiferent de domeniul de activitate, de mărimea fermei/ unității sau numărul de animale, cifrei de afaceri, sau de numărului de certificate emise deja, etc.

Cod document:	MC_1	
Elaborat: RMC	Verificat: DG	Aprobat: CA
Data: 15.01.2018	Data: 17.01.2018	Data: 19.01.2018
Ediția: 1	Revizia: 6	Data intrării în vigoare: 22.01.2018



## Politica de calitate

Ecoinspect S.R.L. este responsabil pentru acordarea, menținerea, extinderea, suspendarea sau retragerea certificării. Decizia referitoare la certificare nu se delegă unei terțe părți.

Personalul Ecoinspect S.R.L. nu acceptă cadouri sau alte avantaje materiale de la terțe părți, nici în mod direct și nici indirect.

Personalul Ecoinspect S.R.L. se va feri de săvârșirea actelor de corupție.

Ecoinspect S.R.L. prestează servicii de calitate, la timp și oneste.

Ecoinspect S.R.L. nu este implicat în comercializarea produselor ecologice sau în oricare altfel de activități care ar putea compromite obiectivitatea, imparțialitatea și confidențialitatea procesului de evaluare a conformității.

De asemenea, nu va acorda servicii de consultanță clienților (operatorilor) proprii, în vederea îndrumării activității de producție.

Ecoinspect S.R.L. își informează clienții (operatorii) despre cerințele privind producția ecologică, fără a percepe taxe adiționale pentru aceasta.

Ecoinspect S.R.L. îndrumă clienții (operatorii) cu privire la cerințele obligatorii a se respecta în sistemul de producție ecologică, dar nu-i va îndruma cu privire la cum trebuie îndeplinite.

Ecoinspect S.R.L. face informări cu privire la reglementările în vigoare, prin seminarii, cursuri și publicații, într-un mod nediscriminatoriu.

Ecoinspect S.R.L. alocă suficiente resurse financiare și umane pentru desfășurarea activităților sale în mod profesional și în conformitate cu standardele și reglementările în vigoare.

Ecoinspect S.R.L. își limitează cerințele, evaluarea, analiza, decizia și supravegherea la acele aspecte legate specific de domeniul de certificare.

### 4. Responsabilități

Obiectivele generale stabilite prin prezenta Politică de calitate sunt menținute de către Ecoinspect S.R.L. și sunt analizate în cadrul analizelor de management pt. a asigura adecvarea acestora.

Managementul de la cel mai înalt nivel ierarhic al Ecoinspect S.R.L. urmărește și răspunde de îndeplinirea politicii în domeniul calității.

Autoritatea și responsabilitatea pt. stabilirea, implementarea și menținerea sistemului de management al calității sunt delegate reprezentantului managementului calității.

Managementul de la cel mai înalt nivel ierarhic al Ecoinspect S.R.L. se asigură prin intermediul reprezentantului managementului calității că prevederile Manualului calității, cât și a celorlalte documente ale

Cod document:	MC_1	
Elaborat: RMC	Verificat: DG	Aprobat: CA
Data: 15.01.2018	Data: 17.01.2018	Data: 19.01.2018
Ediția: 1	Revizia: 6	Data intrării în vigoare: 22.01.2018



## Politica de calitate

sistemului de management al calității sunt cunoscute, însușite și aplicate de întreg personalul Ecoinspect S.R.L.

Managementul la cel mai înalt nivel se asigură că Politica în domeniul calității este disponibilă pentru toți angajații societății și pentru public.

### Declarație de conformitate

- Procesul de certificare al OEC se desfășoară în conformitate cu cerințele prevăzute de producția ecologică în Regulamentul (CE) nr. 834/ 2007, cu toate normele de aplicare, precum și cu
- Sistemul calității Ecoinspect S.R.L. care este în conformitate cu noul Referențial SR EN ISO/ CEI 17065: 2013

Cod document:	MC_ 1	
Elaborat: RMC	Verificat: DG	Aprobat: CA
Data: 15.01.2018	Data: 17.01.2018	Data: 19.01.2018
Ediția: 1	Revizia: 6	Data intrării în vigoare: 22.01.2018



## Politica de calitate

### ANEXĂ 1

#### LISTA DE DIFUZARE

Nume și prenume	Funcția	Exemplar nr.: Ediție : Revizie:	Semnatura și data de primire și retragere	
			A reviziei / ediției aplicabile	A reviziei / ediției retrase
<b>Hui Paula- Liana</b>	<b>RMC</b>	1		
		1		
		6		

Cod document:	MC_1	
Elaborat: RMC	Verificat: DG	Aprobat: CA
Data: 15.01.2018	Data: 17.01.2018	Data: 19.01.2018
Ediția: 1	Revizia: 6	Data intrării în vigoare: 22.01.2018



## Politica de calitate

### ANEXĂ 2

#### INDICATORUL EDITIILOR ȘI REVIZIILOR

Revizia: Data aplicării	Nr. Capitol/ Subcapitol	Capitol/Subcapitol: - Modificat - Adăugat - Suprimat	Nume, prenume, semnătură			
			Elaborat	Revizuit	Verificat	Aprobat
04.04.2014	2	Adăugat	Hui Paula	Hui Paula	Lorincz Piroska	Argeșanu Dumitru
04.04.2014	3	Adăugat	Hui Paula	Hui Paula	Lorincz Piroska	Argeșanu Dumitru
04.04.2014	4	Adăugat	Hui Paula	Hui Paula	Lorincz Piroska	Argeșanu Dumitru
22.06.2015	1,2,3,4	Adăugat	Hui Paula	Hui Paula	Pașcan Elena	Argeșanu Dumitru
01.04.2016	1,2,3	Modificat/ Adăugat	Hui Paula	Hui Paula	Pașcan Elena	Argeșanu Dumitru
03.04.2017	1, 4	Adăugat	Hui Paula	Hui Paula	Pașcan Elena	Argeșanu Dumitru
17.01.2018	1, 2	Modificat/ Adăugat	Hui Paula	Hui Paula	Otilia Micu	Argeșanu Dumitru
17.01.2018	4	Modificat	Hui Paula	Hui Paula	Otilia Micu	Argeșanu Dumitru

Cod document:	MC_1	
Elaborat: RMC	Verificat: DG	Aprobat: CA
Data: 15.01.2018	Data: 17.01.2018	Data: 19.01.2018
Ediția: 1	Revizia: 6	Data intrării în vigoare: 22.01.2018